

**SOLICITUD DE PERMISO  
ARTICULO 32, inciso n° 4**

Señor/a:

\_\_\_\_\_  
Administrador (a).

Mayorista 10 de \_\_\_\_\_

De mi consideración:

Fecha: \_\_\_\_\_

Yo \_\_\_\_\_,

run: \_\_\_\_\_. Mediante la presente y para que quede constancia por escrito, con la debida antelación y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo N°32, del Código del Trabajo, vengo a solicitar a ud. un permiso por la cantidad de \_\_\_\_\_ hora(s), en compensación de \_\_\_\_\_ horas extraordinarias trabajadas, el día \_\_\_\_\_, horas que No cobrará como horas extraordinarias y que usará el día \_\_\_\_\_.

Agradeciendo vuestra atención y esperando que no exista inconveniente por su parte.

Atte.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nombre, run y firma del trabajador

CC.  
Empresa.  
Inspección del trabajo.  
Sindicato.